



# Dokumen INDIKATOR KINERJA UTAMA

2016

**PENGADILAN AGAMA TULUNGAGUNG**

**INDIKATOR KINERJA UTAMA  
PENGADILAN AGAMA TULUNGAGUNG TAHUN 2016**

| <b>NO</b> | <b>KINERJA UTAMA</b>                                                                                    | <b>INDIKATOR KINERJA</b>                                                                       | <b>PENJELASAN</b>                                                                                    | <b>PENANGGUNG JAWAB</b>                                          | <b>SUMBER DATA</b>                   |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1         | Terwujudnya peningkatan penyelesaian sisa perkara yang sederhana, tepat waktu, transparan dan akuntabel | Prosentase sisa perkara tahun lalu yang diselesaikan tepat waktu                               | Prosentase penyelesaian sisa perkara tahun lalu yang diputus tahun berjalan                          | Majelis Hakim dan Panitera Pengganti                             | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |
| 2         | Terwujudnya peningkatan penyelesaian perkara yang sederhana, tepat waktu, transparan dan akuntabel      | Prosentase perkara yang diselesaikan tepat waktu                                               | Prosentase penyelesaian perkara masuk yang diputus pada tahun berjalan                               | Majelis Hakim dan Panitera Pengganti                             | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |
| 3         | Terwujudnya peningkatan penyelesaian perkara dalam jangka waktu 5 bulan                                 | Prosentase peningkatan perkara yang diselesaikan dalam jangka waktu 5 bulan secara tepat waktu | Prosentase penyelesaian perkara yang putus maksimal 5 bulan dengan perkara yang putus tahun berjalan | Majelis Hakim dan Panitera Pengganti                             | Laporan Tahunan.                     |
| 4         | Terwujudnya peningkatan pelayanan perkara miskin dan terpinggirkan yang diselesaikan secara tepat waktu | Prosentase peningkatan perkara miskin dan terpinggirkan yang diselesaikan tepat waktu          | Prosentase antara jumlah pemohon prodeo dengan jumlah pemohon prodeo yang dilayani                   | Ketua, Majelis Hakim, Panitera, Kasir, dan Bendahara Pengeluaran | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |

**INDIKATOR KINERJA UTAMA  
PENGADILAN AGAMA TULUNGAGUNG TAHUN 2016**

| <b>NO</b> | <b>KINERJA UTAMA</b>                                                                                                     | <b>INDIKATOR KINERJA</b>                                                                                                | <b>PENJELASAN</b>                                                                           | <b>PENANGGUNG JAWAB</b>                                                              | <b>SUMBER DATA</b>                   |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 5         | Terwujudnya peningkatan pelayanan perkara miskin dan terpinggirkan yang mendapatkan layanan posyankum secara tepat waktu | Prosentase peningkatan perkara miskin dan terpinggirkan yang mendapatkan layanan posyakum yang diselesaikan tepat waktu | Prosentase antara jumlah pemohon posyankum dengan jumlah pemohon posyankum yang dilayani    | Ketua dan Panitera                                                                   | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |
| 6         | Terwujudnya peningkatan penyelesaian perkara yang diselesaikan dengan cara sidang di luar gedung dan diputus tepat waktu | Prosentase peningkatan perkara yang diselesaikan dengan cara sidang di luar gedung yang diputus                         | Prosentase perkara yang diputus dengan cara sidang keliling dengan perkara yang disidangkan | Ketua, Majelis Hakim, Panitera, Panitera Pengganti, Kasir, dan Bendahara Pengeluaran | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |
| 7         | Terwujudnya peningkatan penyelesaian putusan / penetapan secara tepat waktu yang di unggah ke website                    | Prosentase peningkatan penyelesaian putusan / penetapan secara tepat waktu yang di unggah ke website                    | Prosentase antara perkara putus yang diupload ke website dengan perkara yang diputus        | Ketua, Wakil Ketua, Panitera, Majelis Hakim dan Panitera Pengganti                   | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |

**INDIKATOR KINERJA UTAMA  
PENGADILAN AGAMA TULUNGAGUNG TAHUN 2016**

| <b>NO</b> | <b>KINERJA UTAMA</b>                                                                        | <b>INDIKATOR KINERJA</b>                                                                             | <b>PENJELASAN</b>                                                                                             | <b>PENANGGUNG JAWAB</b>                 | <b>SUMBER DATA</b>                   |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| 8         | Terwujudnya peningkatan kualitas pelayanan meja informasi                                   | Prosentase peningkatan pemberian pelayanan informasi kepada masyarakat yang berkaitan dengan perkara | Prosentase jumlah pemohon informasi yang dilayani dengan jumlah pemohon informasi                             | Ketua dan PPID                          | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |
| 9         | Terwujudnya peningkatan penyelesaian minutasi berkas perkara tepat waktu                    | Prosentase peningkatan kualitas dan kuantitas minutasi berkas perkara                                | Prosentase perkara yang diminutasi dengan perkara putus                                                       | Majelis Hakim dan Panitera Pengganti    | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |
| 10        | Terwujudnya peningkatan administrasi penerimaan perkara yang efektif, efisien dan akuntabel | Prosentase peningkatan penyelesaian administrasi / registrasi penerimaan perkara                     | Prosentase peningkatan penyelesaian administrasi / registrasi penerimaan perkara dengan perkara yang diterima | Panitera, Panmud Gugatan dan Permohonan | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |
| 11        | Terwujudnya persidangan perkara secara sederhana, tepat waktu, dan transparan               | Prosentase persidangan perkara secara sederhana, tepat waktu, transparan dan akuntabel               | Prosentase perkara yang disidangkan dengan perkara yang diterima                                              | Majelis Hakim dan Panitera Pengganti    | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |

**INDIKATOR KINERJA UTAMA  
PENGADILAN AGAMA TULUNGAGUNG TAHUN 2016**

| <b>NO</b> | <b>KINERJA UTAMA</b>                                                                                  | <b>INDIKATOR KINERJA</b>                                                         | <b>PENJELASAN</b>                                                                                                 | <b>PENANGGUNG JAWAB</b>                                      | <b>SUMBER DATA</b>                                        |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 12        | Terwujudnya peningkatan penyelesaian administrasi putusan perkara yang efektif, efisien dan akuntabel | Prosentase penyelesaian administrasi putusan perkara                             | Prosentase penyelesaian administrasi putusan perkara dengan perkara yang putus                                    | Ketua, Wakil Ketua, Panitera, Panmud Gugatan dan Permohonan  | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan.                      |
| 13        | Terwujudnya peningkatan pelayanan penyampaian salinan / putusan tepat waktu                           | Prosentase penyampaian salinan putusan / penetapan kepada para pihak tepat waktu | Prosentase jumlah penyampaian salinan putusan dengan perkara yang putus                                           | Panitera, Panitera Pengganti, dan Panmud Hukum               | Buku Kontrol Penyampaian Salinan Putusan                  |
| 14        | Terwujudnya peningkatan penerbitan akta cerai secara cepat dan tepat waktu                            | Prosentase peningkatan penerbitan akta cerai secara cepat dan tepat waktu        | Prosentase akta cerai yang diterbitkan dengan jumlah putusan cerai gugat yang BHT dan cerai talak yang diikrarkan | Panitera dan Panitera Muda Hukum                             | Register Akta Cerai, Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |
| 15        | Terwujudnya peningkatan pelayanan penyerahan akta cerai secara cepat dan tepat waktu                  | Prosentase peningkatan penyerahan akta cerai kepada para pihak                   | Prosentase akta cerai yang diserahkan dengan jumlah pemohon akta cerai                                            | Majelis Hakim, Panitera, Panmud Hukum dan Panitera Pengganti | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan.                      |

**INDIKATOR KINERJA UTAMA  
PENGADILAN AGAMA TULUNGAGUNG TAHUN 2016**

| <b>NO</b> | <b>KINERJA UTAMA</b>                                                                                  | <b>INDIKATOR KINERJA</b>                                                            | <b>PENJELASAN</b>                                                            | <b>PENANGGUNG JAWAB</b>                                      | <b>SUMBER DATA</b>                   |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 16        | Terwujudnya pelaksanaan administrasi arsip perkara yang masuk box secara tepat waktu                  | Prosentase pelaksanaan administrasi arsip perkara yang masuk box secara tepat waktu | Prosentase arsip perkara yang masuk box dengan jumlah perkara yang sudah BHT | Majelis Hakim, Panitera, Panmud Hukum dan Panitera Pengganti | Data Arsip Perkara                   |
| 17        | Terwujudnya peningkatan pelayanan mediasi                                                             | Prosentase peningkatan pelayanan mediasi                                            | Prosentase mediasi yang dilayani dengan perkara yang seharusnya dimediasi    | Panitera dan Panmud Hukum                                    | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |
| 18        | Terwujudnya peningkatan kualitas putusan yang memenuhi rasa keadilan kepada masyarakat                | Prosentase putusan yang tidak diajukan upaya banding                                | Prosentase putusan yang tidak diajukan banding dengan perkara yang diputus   | Majelis Hakim dan Panitera Pengganti                         | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |
| 19        | Terwujudnya peningkatan pelayanan permohonan eksekusi atas putusan yang telah berkekuatan hukum tetap | Prosentase pelayanan permohonan eksekusi yang telah ditindaklanjuti                 | Prosentase permohonan eksekusi yang dilayani dengan jumlah pemohon eksekusi  | Majelis Hakim dan Panitera Pengganti                         | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |

**INDIKATOR KINERJA UTAMA  
PENGADILAN AGAMA TULUNGAGUNG TAHUN 2016**

| <b>NO</b> | <b>KINERJA UTAMA</b>                                                                     | <b>INDIKATOR KINERJA</b>                                                                                | <b>PENJELASAN</b>                                                                                                               | <b>PENANGGUNG JAWAB</b>                                        | <b>SUMBER DATA</b>                  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 20        | Terwujudnya peningkatan pelayanan pengaduan masyarakat                                   | Prosentase peningkatan pelayanan pengaduan yang ditindaklanjuti                                         | Prosentase pengaduan yang ditindaklanjuti dengan pengaduan yang masuk                                                           | Ketua, Wakil Ketua, Panitera, Hakim Pengawas, dan Panmud Hukum | Laporan Pengaduan Masyarakat        |
| 21        | Terwujudnya peningkatan produktifitas kinerja SDM (SKP dan penilaian prestasi kerja)     | Prosentase peningkatan produktifitas kinerja SDM (SKP dan penilaian prestasi kerja)                     | Prosentase peningkatan nilai produktifitas kinerja SDM (SKP dan penilaian prestasi kerja) dengan target kinerja yang disepakati | Kasubbag. Kepegawaian dan Sekretaris                           | SKP                                 |
| 22        | Terwujudnya pelaksanaan kebersihan lingkungan kerja sesuai jadwal yang ditindaklanjuti   | Prosentase jumlah realisasi pelaksanaan kebersihan dibagi jumlah jadwal kebersihan yang ditindaklanjuti | Prosentase jumlah realisasi pelaksanaan jadwal kebersihan dibagi jumlah jadwal kebersihan                                       | Kasubbag. Umum dan Sekretaris                                  | Jadwal Kebersihan                   |
| 23        | Terwujudnya peningkatan pemeliharaan sarana dan prasarana yang menunjang pelayanan prima | Prosentase pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana yang ditindaklanjuti                           | Prosentase jumlah realisasi pemeliharaan dengan jumlah rencana pemeliharaan sarana dan prasarana                                | Kasubbag. Umum dan Sekretaris                                  | Laporan Kondisi Barang Milik Negara |

**INDIKATOR KINERJA UTAMA  
PENGADILAN AGAMA TULUNGAGUNG TAHUN 2016**

| NO | KINERJA UTAMA                                                                               | INDIKATOR KINERJA                                                                          | PENJELASAN                                                                                                                                                      | PENANGGUNG JAWAB                     | SUMBER DATA                 |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 24 | Terwujudnya ketertiban administrasi perpustakaan yang ditindaklanjuti                       | Prosentase ketertiban administrasi perpustakaan yang ditindaklanjuti                       | Prosentase jumlah kode buku yang sesuai klasifikasinya dengan jumlah kode buku yang ada                                                                         | Kasubbag. Umum dan Sekretaris        | Register Perpustakaan       |
| 25 | Terwujudnya peningkatan disiplin pegawai                                                    | Prosentase peningkatan kedisiplinan pegawai yang ditindaklanjuti                           | Prosentase jumlah kehadiran, kedatangan dan kepulangan tepat waktu setiap pegawai dibagi jumlah kehadiran total seluruh pegawai                                 | Kasubbag. Kepegawaian dan Sekretaris | Laporan Absensi Bulanan     |
| 26 | Terwujudnya peningkatan pelaksanaan sosialisasi hasil pelatihan / diklat secara tepat waktu | Prosentase peningkatan pelaksanaan sosialisasi hasil pelatihan / diklat secara tepat waktu | Prosentase pelaksanaan sosialisasi hasil pelatihan / diklat yang dilaksanakan maksimal setelah 1 bulan pelaksanaan dibagi dengan jumlah pelatihan / diklat yang | Kasubbag. Kepegawaian dan Sekretaris | Buku Kontrol Diklat Pegawai |

**INDIKATOR KINERJA UTAMA  
PENGADILAN AGAMA TULUNGAGUNG TAHUN 2016**

| NO | KINERJA UTAMA                                               | INDIKATOR KINERJA                                          | PENJELASAN                                                                                                    | PENANGGUNG JAWAB                   | SUMBER DATA                          |
|----|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| 27 | Terwujudnya peningkatan akses aplikasi yang ditindaklanjuti | Prosentase peningkatan akses aplikasi yang ditindaklanjuti | Prosentase jumlah aplikasi yang dapat diakses dalam pelaksanaan tugas dengan jumlah seluruh aplikasi yang ada | Panitera, Sekretaris, Kasubbag. TI | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |



Mengetahui,  
Ketua

Drs. Hidayat, S.H.  
NIP. 19570921 198603 1 002

Panitera

Hj. Herlinawaty, S.H., M.H.  
NIP. 196412181991032002

Tulungagung, 4 Januari 2016

Sekretaris

Maftuhin, S.H.  
NIP. 196504201992031004